***Antrag auf Förderung eines nachhaltigen Projektes***

**Name Antragsteller:** Datum:

Unterschrift Antragsteller

 €

**Beantragter Zuschuss**

 €

**Bankverbindung der Lehrkraft (IBAN)**:

**Kurzbeschreibung, Begründung** (Sinn und Zweck der Maßnahme, welche Klasse/AG, Gesamtkosten, Anteil Eigenbeteiligung):

**Datum des Ereignisses** (Aktivität, Maßnahmenumsetzung etc.):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Genehmigt: ja / nein** |  | **Unterschriften:** |
| Uetersen, den | 1. Vorsitzender |  |
| Uetersen, den | 2. Vorsitzende |  |
| Uetersen, den | Kassenwart |  |

Ausschlussfrist: Nach der Bewilligung des Antrags muss die Abrechnung mit der Einreichung der Belege bis spätestens zum 15. Dezember des jeweiligen Kalenderjahres erfolgt sein.